

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«МЕНЕДЖМЕНТ. БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ»

Другого рівня вищої освіти  
за спеціальністю 073 Менеджмент  
галузь знань 07 Управління та адміністрування  
Кваліфікація: магістр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО  
ВЧЕНОЮ РАДОЮ  
Голова вченої ради

(протокол № 1 від « 08 » 2019 р.)

Освітня програма вводиться в дію  
Ректор

(наказ № 899/19 від « 08 » 2019 р.)

Умань 2019 р.

## II. Загальна характеристика

<b>Рівень вищої освіти</b>	Другий (магістерський) рівень
<b>Ступінь, що присвоюється</b>	Магістр
<b>Назва галузі знань</b>	07 Управління та адміністрування
<b>Назва спеціальності</b>	073 Менеджмент
<b>Обмеження щодо форм навчання</b>	Відсутні
<b>Освітня кваліфікація</b>	Магістр менеджменту
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – Менеджмент Освітньо-професійна програма – Менеджмент. Бізнес-адміністрування
<b>Опис предметної області</b>	<p><b>Об’єкт вивчення:</b> управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- парадигми, закони, закономірності,</li> <li>- принципи, історичні передумови розвитку менеджменту;</li> <li>- концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо;</li> <li>- функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті</li> </ul> <p><b>Методи, методики та технології:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо);</li> <li>- методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо).</li> <li>- методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні);</li> </ul>

	<p>- технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p><b>Інструментарій та обладнання:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
<b>Академічні права випускників</b>	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.

### III - Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти

<b>Обсяг освітньої програми магістра</b>	<p>Обсяг освітньої програми магістра: Освітньо-професійна програма 90 кредитів ЄКТС. Мінімум 35% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти</p>
--	--

### IV – Перелік компетентностей випускника

<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог
<b>Загальні компетентності</b>	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;</p> <p>ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу</p>
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b>	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та</p>

	<p>ефективного самоменеджменту;          СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;          СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;          СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;          СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;          СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p><i>Додатково для освітньо-професійної програми</i>          СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;          СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p> <p><i>Додатково для освітньо-наукової програми</i>          СК11. Здатність планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження, презентувати їх результати;          СК12. Здатність застосовувати основи педагогіки і психології в освітньому процесі у закладах вищої освіти;          СК13. Здатність до самостійного опанування новими знаннями, використання сучасних освітніх та дослідницьких технологій у сфері менеджменту          СК14. Здатність формулювати задачі моделювання, створювати і досліджувати математичні та комп'ютерні моделі, застосовувати статистичні методи і моделі для аналізу об'єктів і процесів у сфері менеджменту.</p>
--	--

**V - Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання**

<p>R1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;          R2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;          R3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;          R4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;          R5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;          R6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;          R7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;          R8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;</p>
--

P9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;

P10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;

P11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.

***Додатково для освітньо-професійної програми***

P12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);

P13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

***Додатково для освітньо-наукової програми***

P14. Планувати і проводити наукові дослідження, демонструвати результати наукових робіт та готувати їх до оприлюднення;

P15. Вміти планувати і викладати спеціальні навчальні дисципліни у закладах вищої освіти;

P16. Будувати і досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту;

P17. Ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.

## VI - Форми атестації здобувачів вищої освіти

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
<b>Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)</b>	<p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.</p>

## VII. Перелік компонент освітньо-професійної/наукової програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практика, кваліфікаційні роботи)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
<b>1. Цикл загальної підготовки</b>			
<b>1.1. Гуманітарна підготовка</b>			
ГП.01	Методологія та організація наукових досліджень	3	залік
ГП.02	Господарське законодавство	3	залік
<b>1.2. Фундаментальна підготовка</b>			
ФП.01	Економікс	3	залік
ФП.02	Бізнес-адміністрування (вступ до фаху)	4	екзамен
ФП.03	Менеджмент	4	екзамен
ФП.04	Маркетинг	3	екзамен
ФП.05	Міжнародна економіка	3	екзамен
ФП.06	Біржовий ринок	3	екзамен
Всього		26	
<b>II. Цикл професійної підготовки</b>			
ПП.01	Фінансовий менеджмент	3	екзамен
ПП.02	Менеджмент персоналу	4	екзамен
ПП.03	Операційний менеджмент	3	екзамен
ПП.04	Управлінський облік	3	екзамен
ПП.05	Бренд-менеджмент	3	залік
ПП.06	Маркетинговий менеджмент	3	екзамен
Всього		19	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		45	
<b>Вибіркові компоненти ОП</b>			
<b>1. Дисципліни вільного вибору студента</b>			
<b>ВВ1.1</b>	<b>Блок1</b>		
ВВ1.1.01	Бухгалтерський облік	3	залік
ВВ1.1.02	Економіка підприємства	3	залік
ВВ1.1.03	Управління міжнародним бізнесом	3	екзамен
ВВ1.1.04	Стратегічне управління	3	залік
ВВ1.1.05	Міжнародний менеджмент	3	залік
ВВ1.1.06	Прикладна статистика	3	залік
ВВ1.1.07	Бізнес-планування	3	залік
ВВ1.1.08	Інформаційні системи в менеджменті	3	екзамен
Всього		24	
<b>ВВ1.2</b>	<b>Блок2</b>		
ВВ1.2.01	Бухгалтерський облік	3	екзамен
ВВ1.2.02	Стратегічний менеджмент	3	залік
ВВ1.2.03	Бізнес міжнародних економічних організацій	3	екзамен
ВВ1.2.04	Оптимізація управлінських рішень	3	залік
ВВ1.2.05	Економіка підприємства	3	залік
ВВ1.2.06	Прикладна статистика	3	залік
ВВ1.2.07	Бренд менеджмент	3	залік
ВВ1.2.08	Бізнес-тренінг (бізнес-кейс)	3	екзамен
Всього		24	
<b>Загальний обсяг вибірових компонентів:</b>		24	
<b>III. Наукова-дослідна робота і практика</b>			

П.	Практична підготовка		
П.01	Виробнича (асистентська) практика	6	залік
П.02	Виробнича практика	6	залік
1	2	3	4
	Підготовка та захист випускної кваліфікаційної роботи	9	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		90	



**Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей  
дескрипторам НРК(за 7-м рівнем, магістерським)**

<b>Класифікація компетентностей за НРК</b>	<b>Знання</b> ЗН1. Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи ЗН2.Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межіпредметних галузях	<b>Уміння</b> УМ1. Розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог УМ2. Провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності	<b>Комунікація</b> К1. Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються К2. Використання іноземних мов у професійній діяльності	<b>Автономія та відповідальність</b> АВ1. Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування АВ2. Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди АВ3. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК1	ЗН2	УМ1, УМ2	К1, К2	АВ3
ЗК2			К1, К2	
ЗК3		УМ1, УМ2	К1	АВ1
ЗК4		УМ1	К1	АВ1, АВ2
ЗК5			К1	АВ2
ЗК6		УМ1		АВ3
ЗК7	ЗН1, ЗН2	УМ1		
<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>				
СК1	ЗН2	УМ1		
СК2			К2	
СК3			К2	
СК4		УМ1		
СК5	ЗН2		К2	
СК6				
СК7	ЗН1	УМ1		
СК8		УМ1		
<b>Додатково для освітньо-професійної програми</b>				
СК9*	ЗН2	УМ1	К1	АВ1, АВ3
СК10*	ЗН1	УМ1, УМ2	К1	АВ1
<b>Додатково для освітньо-наукової програми</b>				
СК11**	ЗН2	УМ2		
СК12**	ЗН1		К1	АВ2
СК13**	ЗН1		К1	
СК14**	ЗН2	УМ1, УМ2		АВ3

## Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

№	Програмні результати навчання	Загальні компетентності							Спеціальні (фахові) компетентності																
		1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
1	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;	+							+								+								
2	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;			+						+															
3	Проектувати ефективні системи управління організаціями;	+											+												
4	Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;				+											+									
5	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;									+															
6	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність							+	+										+						
7	Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;		+			+									+										
8	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;			+											+										
9	Демонструвати навички спілкування в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;					+																			
10	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;															+			+						
11	Мати навички забезпечення особистого професійного розвитку та планування власного часу.										+														
<b>Додатково для освітньо-професійної програми</b>																									
12*	Мати навички делегування повноважень та керівництва організацією (підрозділом);		+		+										+		+	+		+					
13*	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).			+	+		+			+								+	+						



