

Міністерство освіти і науки України

“ЗАТВЕРДЖУЮ”
Ректор університету
проф. Безлюдний О.І.
«28» листопада 2016 року



ПОЛОЖЕННЯ

про роботу апеляційної комісії та порядок подання і розгляду
апеляцій Уманського державного педагогічного університету
імені Павла Тичини

Умань - 2016

1. Загальні положення

1.1. Апеляційна комісія Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини (далі - Університету) створюється для вирішення спірних питань і розгляду апеляцій вступників щодо результатів їх вступних випробувань при вступі на навчання за ступенями «бакалавр» і «магістр».

Апеляційна комісія є функціональним підрозділом приймальної комісії університету.

1.2. Склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників університету та викладачів і вчителів навчальних закладів, які не є членами предметних екзаменаційних та фахових атестаційних комісій університету.

Головою апеляційної комісії призначається один з проректорів університету.

1.3. До роботи у складі апеляційної комісії не дозволяється залучати осіб, діти яких вступають до університету у поточному році.

1.4. Апеляційна комісія університету створюється наказом ректора, який видається не пізніше ніж за два місяці до початку приймання документів.

1.5. Склад апеляційної комісії щорічно поновлюється не менше ніж на третину.

1.6. Контроль за роботою апеляційної комісії здійснює приймальна комісія університету, яка розглядає та затверджує на своїх засіданнях звіти та рішення апеляційної комісії.

1.7. Апеляційна комісія у своїй роботі керується «Примірним положенням про Приймальну комісію вищого навчального закладу України», затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798 та «Положенням про приймальну комісію Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини» затвердженого на засіданні Вченої ради університету протокол №4 від 29 листопада 2016 року.

II. Порядок подання апеляцій вступниками

2.1. Для розгляду апеляції вступника щодо результатів вступного випробування на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки бакалавра, магістра і доктора філософії та вирішення спірних питань йому необхідно подати особисто заповнену заяву на ім'я ректора університету до Приймальної комісії.

У заяві вказується прізвище, ім'я та по батькові, номер екзаменаційного листа (посвідчення), назва інституту або факультету університету, назва предмету, з якого проводитиметься апеляція, та суть спірного питання.

2.2. Апеляційні заяви приймають від вступників, як правило, в день оголошення результатів вступних випробувань, але не пізніше ніж наступного дня після їх оголошення.

2.3. У випадках, коли вступник у зазначені терміни не звернувся із апеляцією до Приймальної комісії університету, виставлена оцінка є остаточною.

2.4. Апеляційною комісією не розглядаються апеляції:

- з питань відсторонення вступника від участі у вступних випробуваннях;
- щодо результатів вступних випробувань, які проводилися у формі співбесіди.

III. Порядок роботи апеляційної комісії

3.1. Апеляція вступника розглядається, як правило, в його присутності на засіданні апеляційної комісії в день її подання, але не пізніше наступного дня після її подання. Присутність батьків вступника під час розгляду апеляції не забороняється.

Присутність сторонніх осіб на засіданні апеляційної комісії можлива лише з дозволу голови приймальної комісії університету.

3.2. Порядок подання і розгляду апеляцій доводиться через засоби наочної агітації (веб-сайт, інформаційні стенди) до відома вступників до початку вступних або фахових вступних випробувань.

3.3. Під час апеляції ідентифікуються:

- титульна сторінка і письмова екзаменаційна робота та відповіді вступника;
- апеляційна відомість.

Якщо вступне випробування проводилося за тестовими технологіями, то ідентифікується також і талон відповідей.

3.4. Під час апеляції розглядаються лише відповіді (талон відповідей) та апеляційна відомість, у якій зазначені відповіді вступника.

3.5. Спірні питання, які виникли у вступника, обговорюються членами апеляційної комісії у його присутності.

3.6. Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції, не допускається. За результатами апеляції оцінка вступника не може бути зменшена, а лише збільшена або залишена без змін.

3.7. Рішення апеляційної комісії підтверджується підписами її членів в

журналі реєстрації заяв, поданих для розгляду апеляцій, та апеляційній відомості. Факт ознайомлення з рішенням апеляційної комісії вступник підтверджує своїм підписом.

3.8. Рішення апеляційної комісії набирає чинності після затвердження його приймальною комісією університету.

Положення розглянуте і схвалене на засіданні Приймальної комісії від 28 листопада 2016 року (протокол № 2).

Відповідальний секретар
приймальної комісії



В.С. Тацієнко